

| SO | TIPO DE DOCUMENTO: FORMATO | CODIGO: GDO-PRO2-FOR1 |
|--|-----------------------------|------------------------------|
| | NOMBRE: ACTA DE REUNIÓN | VERSION: 1 |
| | NOMBRE: ACTA DE REUNION | PAGINA: 1 de 4 |
| SERVICIOS MÉDICOS Y OFTALMOLÓGICOS S.A.S. | PROCESO: GESTION DOCUMENTAL | FECHA: 27 de febrero de 2020 |

| TEMA A TRATAR: | Comité de Participación Social en Salud | | | | GDE-GS- (06) | |
|----------------------|---|--------------|----------|--|-----------------------------|--|
| CONVOCADA POR: | | | | | N NACIONAL DE AL CLIENTE | |
| FECHA DE LA REUNION: | 21 de abril 2021 | HORA FIN: | 10:05 am | | | |
| LUGAR: | Aplicativo Zoom | | | | | |

| PARTICIPANTES | | | | | |
|----------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--|--|--|
| NOMBRE | CARGO | EMPRESA | | | |
| Anderson Mendez | Director Nacional Servicio al Cliente | SO Servicios Médicos y Oftalmológicos | | | |
| Marcela Hurtado | Supervisora Call Center | SO Servicios Médicos y Oftalmológicos | | | |
| Blanca Nury Rojas | Analista de Servicio al Cliente | SO Servicios Médicos y Oftalmológicos | | | |
| Alejandra Pineda | Asistente de Servicio al Cliente | SO Servicios Médicos y Oftalmológicos | | | |
| Hady Mosquera | Auxiliar de Atención al Usuario | SO Servicios Médicos y Oftalmológicos | | | |
| Humberto Alvarado | Representante Asociación Usuarios | Nueva EPS | | | |
| | Fiscal Asosoacha | | | | |
| Martha Elena Moreno | Representante Asociación Usuarios | Nueva EPS | | | |
| | Presidente IPS Cafam | | | | |
| Rafael Rodriguez | Representante Asociación Usuarios | Nueva EPS | | | |
| | Ips Bienestar Centenario | | | | |
| Mario Barreto | Representante Asociación Usuarios | Nueva EPS | | | |
| | Presidente Viva 1A – Marly | | | | |
| Carlos Alberto Reyes | Representante Asociación Usuarios | Nueva EPS | | | |
| Ruben Pérez | Representante Asociación Usuarios | Nueva EPS | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(Anexar Firmas)



| TIPO DE DOCUMENTO: FORMATO | CODIGO: GDO-PRO2-FOR1 |
|-----------------------------|------------------------------|
| NOMBRE: ACTA DE REUNIÓN | VERSION: 1 |
| NOMBRE: ACTA DE REUNION | PAGINA : 2 de 4 |
| PROCESO: GESTION DOCUMENTAL | FECHA: 27 de febrero de 2020 |

| SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS PENDIENTES | | | | | |
|---------------------------------------|------------------|-----------|-------------|--------------|--|
| | | ESTA | FECHA PROX. | | |
| TAREA | RESPONSABLE | EJECUTADA | EN | SEGUIMIENTO | |
| | | | PROCESO | | |
| | Jefe Anderson | X | | | |
| Jornadas de Capacitación Con | Mendez | | X | Martes 20 de | |
| temas Referentes a Salud | | | | Abril 2021 | |
| Visual (está en revisión por los | | | | | |
| líderes de área) se dio inicio | | | | | |
| con charla de Especialista de | | | | | |
| Psiquiatría a través de live | | | | | |
| Enviar link a las partes | | | | Martes 20 de | |
| convocadas para la próxima | | | | Abril 2021 | |
| reunión de CPSS (20 abril | Alejandra Pineda | X | | | |
| 2021) Hora: 8:00 am a 10:00 | | | | | |
| am | | | | | |

TEMAS TRATADOS EN LA REUNION

- 1. Se da inicio a la reunión siendo las 8:40 am el jefe Anderson Mendez en calidad de director de servicio al Cliente da la bienvenida a la parte convocada.
- 2. Lectura del orden del día.
- 3. Verificaron Quorum
 - Aprobación por parte de los integrantes del Comité.
- 4. Lectura y aprobación del orden del día.
 - Aprobación por parte de los integrantes del Comité.
- 5. Lectura y aprobación de compromisos acta anterior (22 de marzo 2021).
 - Aprobación por parte de los integrantes del Comité.

El jefe Anderson inicia la reunión e informa que a pesar de la situación que vive el país debido a la contingencia por covid-19 SO no ha parado, ha buscado los mecanismos para seguir atendiendo los usuarios, adiciona que igual ocurre en la ciudad de Medellín agrega que el 80% de la población tiene comorbilidades e igual continuamos atendiendo a estos usuarios que presentan patologías cónicas, Interviene el señor Carlos Alberto y agradece la participación indica que este es un grupo responsable y que esto lo hace muy interesante. Interviene la joven Marcela Hurtado supervisora de call center lee el acta anterior, interviene el jefe Anderson e indica que a través del equipo de publicidad, han trabajado en capacitaciones buscado temas que impacten la Salud, tales como: Catarata, Glaucoma, el objetivo de estas charlas es que con un lenguaje sencillo se pueda indicar el cómo se desarrolla la patología, agrega que el año pasado se contactó a un especialista en Glaucoma y está trabajando



| IOS MÉDICOS DIÓGICOS S.A.S. | TIPO DE DOCUMENTO: FORMATO | CODIGO: GDO-PRO2-FOR1 |
|--------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| | NOMBRE: ACTA DE REUNIÓN | VERSION: 1 |
| | NOMBRE. ACTA DE REGNION | PAGINA: 3 de 4 |
| | PROCESO: GESTION DOCUMENTAL | FECHA: 27 de febrero de 2020 |

varias sesiones para presentarlas en redes sociales, durante este mes de abril se habló de salud mental tema bastante común en época de encierro, para esta sesión nos acompañó un psiguiatra y fue tal la acogida de esta charla que actualmente se está preparando otra sesión.

6. Varios:

Interviene el señor Aicardo y pregunta si hubo negociación con SO en Girardot, el jefe Anderson responden que la negociación se realizó con otro operador. El señor Aicardo solicita el portafolio, informa que los usuarios se están quejando de este prestador. El jefe Anderson indica que puede presentar el brochure, que allí se encuentra en forma resumida todos los servicios, El señor Aicardo refiere que requiere información del número de actividades. Adiciona que al parecer en su momento no se dieron las condiciones para la negociación, y que esas actividades normalmente son llamadas (TL2). El jefe Anderson refiere que escalara el caso porque ese tema es de manejo interno, el señor Aicardo comenta que el problema actual radica en Fusagasugá y en Girardot, que por ello es importante conocer cuáles son los servicios habilitados, porque no se están dando con calidad, interviene el señor Carlos Alberto refiere que SO presta el servicio de acuerdo a las actividades contractuales, adiciona que esa respuesta la debe dar la NUEVA EPS.

El jefe Anderson pregunta si desean reportar alguna novedad, el señor Carlos pregunta cómo se está manejando el tema de discapacitados en medio de esta pandemia, el jefe Anderson responde que se canales de atención mediante consulta telefónica, para que un profesional se comunique bajo video llamada, adiciona que primero se canaliza por el call center y se le ofrece al paciente este servicio para consulta virtual, el usuario define si acepta o no, recalca que no es orientación telefónica, es Consulta telefónica, refiere que por ejemplo en Bogota tenemos la Dra Gloria Nova, quien ve al paciente de forma integral, por ejemplo si encuentra un paciente con comorbilidades inmediatamente se direcciona a la nueva EPS, adicionalmente se contrataron gestoras de salud, quienes toman la temperatura, realizan encuestas, lavados de manos etc. Interviene la señora Martha e indica que agradece esa atención tan integral y que no tiene novedades por quejas, solicita que por favor le envíen información para ellos socializar en la oficina, don Carlos pregunta cuál es el proceso para asistir a Urgencias, el jefe Anderson responde que SO es una entidad de salud que presta servicios ambulatorios, que si el usuario presenta urgencia de dirigirse a instituciones de red de la nueva EPS, adiciona si la orden es prioritaria nos da 72 horas, en caso de que el usuario llegue con una patología de en endoftalmitis hay que programarle hora cero, si es un tema de Cornea se remite para priorizar, en caso de que se requiera un trasplante de tejido. Recalca que todavía hay debilidades con la información hay pacientes que ni siguiera nos conocen, don Carlos interviene e informa que en la actualidad se está conformando una gran asociación para salvaguardar la prestación de lose Servicio del paciente. El jefe Anderson refiere que en YouTube pueden acceder a unas charlas de glaucoma y catarata y que aproximante las enviara para replicar a los usuarios.



| TIPO DE DOCUMENTO: FORMATO | CODIGO: GDO-PRO2-FOR1 | | |
|-----------------------------|------------------------------|--|--|
| NOMBRE: ACTA DE REUNIÓN | VERSION: 1 | | |
| NOMBRE: ACTA DE REUNION | PAGINA: 4 de 4 | | |
| PROCESO: GESTION DOCUMENTAL | FECHA: 27 de febrero de 2020 | | |

Nota: No es posible enviar la información resumida (del listado que se maneja con Nueva Eps referente a las contrataciones de servicios de salud con prestador externo) de los servicios porque dicha información no es pertinencia de servicio cliente.

Se cierra sesión siendo las 10:00 am agradeciendo la participación de las personas convocadas.

| ACUERDOS Y COMPROMISOS | | | | | |
|---|----------------------|----------------------|--|--|--|
| TAREA | RESPONSABLE | FECHA DE VENCIMIENTO | | | |
| Envió del listado de contrataciones de servicios de salud de Nueva EPS con prestador externo de servicios SO. | Jefe Anderson Mendez | 15 de mayo del 2021 | | | |
| Envió de Link YouTube charlas Glaucoma y Catarata | Jefe Anderson Mendez | 15 de mayo del 2021 | | | |
| Enviar link a las partes convocadas para la próxima reunión de CPSS (17 mayo 2021) Hora: 8: 00 am a 10:00 am | Alejandra Pineda | 15 de Mayo del 2021 | | | |

| FECHA | CORREO ELECTRONICO | CIUDAD | No. ACTA | NOMBRES Y APELLIDOS | IDENTIFICACION | CARGO | EMPRESA |
|------------|-------------------------------------|----------|----------|--------------------------------|----------------|---|--|
| 21/04/2021 | supervisoracall@sosaludvisual.com | BOGOTA | 6 | Marcela Hurtado Malagon | 1057710667 | Supervisora Call Center | So Servicios Medicos y Oftalmologicos |
| 22/04/2021 | supervisoracall@sosaludvisual.com | MEDELLIN | 6 | Blanca Nury Rojas | 42791685 | Analista Servicio al cliente | So Servicios Medicos y Oftalmologicos |
| 21/04/2021 | servicioalcliente@sosaludvisual.com | BOGOTA | 6 | Maria Alejandra Pineda Arevalo | 1014208017 | Asistente servicio al cliente | S.O Servicios Médicos y Oftalmológicos |
| 21/04/2021 | aycardo1459@gmail.com | BOGOTA | 6 | ayacardo gonzalez galvez | 17125165 | pensionado | Colpensiones |
| 21/04/2021 | amendez@sosaludvisual.com | BOGOTA | 6 | Anderson giovanni mendez lara | | Director nacional de servicio al cliente | So servicios medicos y oftalmologicos |
| 21/04/2021 | marthamorenocorredor@gmail.com | BOGOTA | 6 | Martha E. Moreno C | 41561742 | Martha E. Moreno C | Asociacion IPS Cafam |